Документ распечатан
филиал ГБУ МФЦ г. Набережные Челны
423800, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, ул. Мира, д. 62
Капченова Алла Сергеевна
Дата и время 17.01.2022 11:05

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1031616023218 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 11.01.2022 за ГРН 2221600020431

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 4DE6C700D1AC2EB04215600BF3D96650
Владелец: Коновалова Юлия Владимировна
Межрайонная ИФНС России №18 по Республике Татарстан
Действителен: с 16.02.2021 по 16.02.2022

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. министра культуры
Республики Татарстан

_____ **Ю.И.Адгамова**

Приказ Министерства культуры
Республики Татарстан

№1109од от «22» 12 2021 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Первый заместитель министра
земельных и имущественных
отношений Республики Татарстан

_____ **А.И.Галиев**

Распоряжение Министерства
земельных и имущественных
отношений Республики Татарстан

№3899-рт от «21» 12 2021 г.

УСТАВ
Государственного автономного учреждения культуры Республики Татарстан «Набережночелнинский государственный театр кукол»

2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное автономное учреждение культуры Республики Татарстан «Набережночелнинский государственный театр кукол», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.09.2009 № 662 «О создании государственного автономного учреждения культуры Республики Татарстан «Набережночелнинский государственный театр кукол».

1.2. Учреждение осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и настоящим Уставом.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения:

на русском языке: Государственное автономное учреждение культуры Республики Татарстан «Набережночелнинский государственный театр кукол»;

на татарском языке: «Яр Чаллы дәүләт курчак театры» Татарстан Республикасы дәүләт автономияле мәдәният учреждениесе;

на английском языке: State independent establishment of culture of Repulic Tatarstan « The state puppet theatre of Naberezhnye Chelny»;

сокращенное наименование: ГАУК РТ «Набережночелнинский государственный театр кукол».

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для осуществления профессиональной деятельности в социально-культурной сфере.

1.5. Учредителем Учреждения является Республика Татарстан. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является Министерство культуры Республики Татарстан (далее – Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

1.6. Собственником имущества Учреждения является Республика Татарстан. Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, является Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (далее – Орган, осуществляющий функции и полномочия собственника).

1.7. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

1.8. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет печать с

изображением Государственного герба Республики Татарстан и своим наименованием, штампы, фирменные бланки и другие реквизиты.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным Законом «Об автономных учреждениях», Законом Республики Татарстан «О культуре», иными законами Российской Федерации и Республики Татарстан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные имущественные права, исполняет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Местонахождение Учреждения:

юридический адрес: 423819, Республика Татарстан, г.Набережные Челны, пр.Хасана Туфана, дом 15.

почтовый адрес: 423823, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, Школьный бульвар, дом 2.

1.12. Учреждение имеет филиал:

Полное наименование Филиала: Филиал Государственного автономного учреждения культуры Республики Татарстан «Набережночелнинский государственный театр кукол» Хозяйственно – эксплуатационная служба.

Сокращенное наименование Филиала: Филиал Государственного автономного учреждения культуры Республики Татарстан «Набережночелнинский государственный театр кукол» ХЭС.

Местонахождение Филиала: 423823, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, Школьный бульвар, дом 2.

2.ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии

а) государственные услуги (работы), названные в п.2.4, при их предоставлении сверх государственного задания;

б) услуги, не входящие в перечень государственных услуг, являющиеся дополнительными к государственным услугам, в пределах основных видов деятельности:

- оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, продажа репертуарно-методических материалов;
- организация досуга различных групп населения: проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;
- изготовление по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений;
- предоставление сцен-площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров;
- подготовка, тиражирование и реализация информационно - справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью театра;
- прокат и реализация кукол, костюмов, обуви, оборудования, реквизита, декораций, бутафории, гримерных, постижерных и иных принадлежностей, а также звукового, светового, сценического и другого оборудования;
- рекламная и информационная деятельность в области театрального искусства;
- создание кино-, видео-, аудио-, фото- и мультимедийной продукции, отражающей основные сферы деятельности Учреждения;
- предоставление другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей, концертов и мероприятий;
- издательская деятельность и реализация печатной продукции;
- организация выставок-продаж, ярмарок, праздничных и иных мероприятий;
- организация и проведение гастролей и других выступлений артистов и творческих коллективов;
- обслуживание деловых встреч, делегаций, юбилеев и других торжественных мероприятий;
- изготовление и реализация сувенирной продукции с символикой Учреждения;

- закупка и продажа цветов для вручения артистам после спектакля.

2.6. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности.

2.7. Учреждение, может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которой оно создано и соответствует указанным целям.

К приносящей доход деятельности Учреждения относится:

- предоставление услуг платной автостоянки для потребителей услуг;
- услуги общественного питания;
- розничная торговля.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не предусмотрено законодательством.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

3.1. К компетенции Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в области управления Учреждением относятся:

- утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника;

-назначает директора Учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным федеральным и республиканским законодательством, а также формам отчетности, утвержденным Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

- формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – государственного задания) в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;

- определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества (далее – особо ценного движимого имущества);

- совместно с Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- по согласованию с Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Республики Татарстан в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, или приобретенного за счет средств, выделенных ему Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

-определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствие с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и настоящим Уставом.

4.2. Органами управления Театра являются:

Наблюдательный совет;

Директор.

4.3. Органами коллективного руководства деятельности Учреждения являются общее собрание трудового коллектива, художественный совет Учреждения.

5. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Наблюдательный совет Учреждения создаётся в составе 7 (семи) членов.

В состав наблюдательного совета входят представители:

Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, - 2 человека;

Органа, осуществляющего функции и полномочия собственника, - 1 человек;

общественности – 2 человека;

работников – 2 человека.

5.2. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

5.4. Одно и тоже лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.5. Членами наблюдательного совета не могут быть:

- директор Учреждения и его заместители;

- лица, имеющие не снятую или не погашенную судимость.

5.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена Наблюдательного совета;

2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

5.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.11. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.12. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5.13. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

5.14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.15. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5.16. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

5.17. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5.18. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или директора о внесении изменений в Устав;

2) предложений Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или директора о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) предложений Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или директора о реорганизации или ликвидации Учреждения;

4) предложений Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или директора об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений директора об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений директора о совершении крупных сделок;

10) предложений директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;

5.19. По вопросам, указанным в подпунктах 1– 4 и 8 пункта 5.18. настоящего Устава Наблюдательный совет дает рекомендации. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

5.20. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 5.18. настоящего Устава Наблюдательный совет дает заключение, копия, которого направляется Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 5.18. настоящего Устава Наблюдательный совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.21. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.18. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом, копии

указанных документов направляются Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

5.22. По вопросам, указанным в подпунктах 9,10 и 12 пункта 3.24. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора.

5.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 5.18. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.24. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 5.18. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.25. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 5.18. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.26.Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.27. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

5.28. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения без права решающего голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.29. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.30. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

5.31. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

6. ДИРЕКТОР

6.1. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и Наблюдательного совета Учреждения и подотчетен в своей деятельности Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

6.2. Директор Учреждения назначается на должность Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, трудового договора.

6.3. Директор Учреждения для реализации уставных целей и задач:

-обеспечивает административно-хозяйственную деятельность в соответствие с целями и задачами Учреждения;

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

- утверждает план работы Учреждения;

- пользуется и распоряжается в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан порядке имуществом и денежными средствами Учреждения;

- от имени Учреждения заключает договоры, выдает доверенности, совершает иные не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству Республики Татарстан действия;

- представляет на утверждение Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, структуру и штатное расписание Учреждения, назначает и освобождает от должности работников, определяет их обязанности, заключает с ними трудовые договоры;

- решает другие вопросы финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности в помещениях Учреждения и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности;

- несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за:

нецелевое использование средств бюджета Республики Татарстан;

нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

-несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с

нарушением требований, установленных настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

7.1. Общее собрание трудового коллектива проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Полномочия трудового коллектива реализуются через общее собрание трудового коллектива. Трудовой коллектив Учреждения составляют все его работники. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения.

Решения по всем вопросам, относящимся к исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива Учреждения, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов трудового коллектива, присутствующих на общем собрании трудового коллектива.

К исключительной компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

1) разработка и принятие Коллективного договора и Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

2) рассмотрение и подготовка предложений директору Учреждения по основным задачам и направлениям деятельности Учреждения на год и перспективу;

3) избирает членов художественного совета из числа творческого состава театра.

8. ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ СОВЕТ

8.1. Художественный совет Учреждения:

- участвует в разработке идейно-творческой концепции деятельности и программы социального развития коллектива;

- рассматривает репертуарные планы, ход их реализации, знакомится с новыми произведениями и творческими заявками, дает заключения, разрабатывает предложения по укреплению творческого состава Учреждения;

- знакомится с каждым новым или возобновленным репертуаром, руководствуясь критериями художественности, на основе широкого и всестороннего обсуждения дает заключение о целесообразности по выпуску к публичному исполнению;

- активно содействует качественному улучшению творческого коллектива, повышению их профессионального мастерства созданию для каждого члена коллектива необходимых творческих и производственных условий;

- рассматривает вопросы изменения тарифных ставок и категорий творческим работникам: введения временных доплат и премирования;

- обсуждает кандидатуры творческих работников, выдвигаемых к почетным званиям, наградам, премиям;

- проводит переизбрание и конкурсы творческих работников в соответствии с Положением о порядке формирования творческих составов;

- рассматривает творческие заявки артистов и постановщиков и вносит рекомендации по их использованию в планируемом и текущем репертуаре;

- контролирует качество постановок текущего репертуара, анализирует гастрольную и шефскую работу, совместно с администрацией разрабатывает рекомендации по совершенствованию форм и методов эксплуатационной деятельности.

8.2. Художественный совет обладает правом решающего голоса при проведении переизбраний и конкурсов в соответствии с действующим положением о порядке формирования творческих составов Учреждения, выдвижении и представлении к почетным званиям и наградам.

8.3. В остальных случаях художественный совет является совещательным органом.

8.4. Руководит работой художественного совета главный режиссер Учреждения, который назначается на должность директором.

9. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Татарстан.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

9.2. В случае сдачи в аренду с согласия Органа, осуществляющего функции и полномочия собственника, недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества

финансовое обеспечение содержания такого имущества Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не осуществляется.

9.3. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

9.4. Крупная сделка может быть совершена учреждением только с предварительного согласия Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

9.5. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

9.6. Имущество Учреждения находится у него на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

9.7.Учреждение без согласия Органа, осуществляющего функции и полномочия собственника, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

9.8. Учреждение вправе выступать учредителем некоммерческих организаций с внесением денежных средств и иного имущества, кроме недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств бюджета в установленном законодательстве порядке. При этом крупная сделка (10% балансовой

стоимости активов) осуществляется с предварительного согласия Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

9.9. Учреждение обязано предоставлять сведения об имуществе, в том числе, приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, Органу, осуществляющему функции и полномочия собственника, и Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

9.10.Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Республики Татарстан, запрещается.

10. УЧЕТ, ОТЧЕТ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10.1. Учреждение ведет бухгалтерский, оперативный и статистический учет, составляет отчеты по утвержденным формам, и представляет их соответствующим органам в установленные сроки, обеспечивая достоверность отчетов и балансов.

10.2. Директор и должностные лица Учреждения несут ответственность в установленном порядке за достоверность отчетов и балансов, а также факты приписок и иные искажения отчетности, согласно действующему законодательству.

10.3. Контроль деятельности Учреждения, ревизия финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляются Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника, в пределах их компетенции, а также финансовыми, налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

10.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) устав Учреждения, в том числе внесения в него изменений;
2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
3) решение Учредителя о создании Учреждения;
4) решение Органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о назначении директора Учреждения;
5) положения о филиалах, представительствах и иных структурных подразделениях Учреждения;
6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
7) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
8) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

9) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятий и их результатах;

10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в данном разделе настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

10.5. Предоставление информации Учреждения, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Реорганизация осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения или выделения.

11.2. Решение о реорганизации Учреждения в форме разделения, выделения, слияния (в случае, если возникшее при слиянии юридическое лицо является казенным учреждением Республики Татарстан) или присоединения (в случае присоединения бюджетного или автономного учреждения Республики Татарстан к казенному учреждению Республики Татарстан) принимается Кабинетом Министров Республики Татарстан в порядке, аналогичном порядку создания учреждения путем его учреждения.

11.3. Решение о ликвидации Учреждения принимается Кабинетом Министров Республики Татарстан.

Проект решения Кабинета Министров Республики Татарстан о ликвидации учреждения Республики Татарстан подготавливается Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

11.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения, высвобожденным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. Учреждение считается реорганизованным или ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

11.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской

Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Органу, осуществляющему функции и полномочия собственника.

12. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

12.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника Учреждения может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника учреждения и правами и законными интересами учреждения, работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

12.2. Под личной заинтересованностью работника учреждения, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

12.3. Директор Учреждения обязан уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

12.4. Работник Учреждения обязан уведомлять Директора Учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления Директора Учреждения, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются Директором Учреждения.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Учреждение обязано обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их в Государственный архив Республики Татарстан в установленном законодательством порядке при реорганизации и ликвидации Учреждения.

13.2. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с Органом, осуществляющим функции и полномочия собственника.

Изменения в Устав вступают в силу со дня их государственной регистрации.

13.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

В настоящем документе прошито, пронумеровано и скреплено печатью
20 листов
Вед. советник отдела правовой и кадровой работы Зв. Сергеева

Прошито и скреплено печатью на 20
(двадцати) листах

вед. спец. / Вангадов А.С.
(должность) (подпись, расшифровка подписи)